



ประกาศวิทยาลัยการสาธารณสุขสิรินธร จังหวัดตรัง
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างเหมาบริการ

ด้วยวิทยาลัยการสาธารณสุขสิรินธร จังหวัดตรัง มีความประสงค์รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างเหมาบริการ จำนวน ๒ ตำแหน่ง ๒ อัตรา โดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งและอัตราค่าจ้าง

๑) ชื่อตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุข (เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานห้องปฏิบัติการพยาบาล)

อัตรารว่าง ๑ อัตรา

ค่าจ้าง ๑๕,๐๐๐ บาท

๒) ชื่อตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุข (เจ้าหน้าที่ประจำห้องปฏิบัติการด้านสาธารณสุข)

อัตรารว่าง ๑ อัตรา

ค่าจ้าง ๑๕,๐๐๐ บาท

๒. คุณสมบัติทั่วไปของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการเลือกสรร

คุณสมบัติทั่วไป

๒.๑ ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติทั่วไป และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา ๓๖ แห่ง พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ.๒๕๕๑ ดังต่อไปนี้

ก. คุณสมบัติทั่วไป

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี (นับถึงวันปิดรับสมัครสอบ)

(๓) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

ด้วยความบริสุทธิ์ใจ

ข. ลักษณะต้องห้าม

(๑) เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง

(๒) เป็นคนไร้ความสามารถ คนเสมือนไร้ความสามารถ คนวิกลจริต หรือจิตฟั่นเฟือน

ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดในกฎ ก.พ.

(๓) เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนตาม

พระราชบัญญัตินี้หรือตามกฎหมายอื่น

(๔) เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม

(๕) เป็นกรรมการหรือผู้ดำรงตำแหน่งที่รับผิดชอบในการบริหารพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่

ในพรรคการเมือง

(๖) เป็นบุคคลล้มละลาย

(๗) เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิด

ทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

(๘) เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

/(๘) เป็นผู้เคยถูกลงโทษ.....

(๙) เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก หรือปลดออก เพราะกระทำผิดวินัยตามพระราชบัญญัตินี้หรือตามกฎหมายอื่น

(๑๐) เป็นผู้เคยถูกลงโทษไล่ออก เพราะกระทำผิดวินัยตามพระราชบัญญัตินี้หรือตามกฎหมายอื่น

(๑๑) เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ หรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ

๓. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งและลักษณะงานที่ปฏิบัติ

(รายละเอียดของลักษณะงานที่ปฏิบัติของแต่ละตำแหน่ง ปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้)

๔. เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมายื่นในวันสมัคร

- | | |
|---|---------------------|
| ๑. เอกสารรับรองวุฒิการศึกษาและระเบียบแสดงผลการศึกษา
(Transcript) | จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ |
| ๒. สำเนาทะเบียนบ้านและสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน | จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ |
| ๓. รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ | จำนวน ๒ รูป |
| ๔. ใบรับรองแพทย์ไม่เกิน ๖ เดือน นับถึงวันสมัคร | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๕. หนังสือรับรองประสบการณ์ทำงาน (ถ้ามี) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๖. สำเนาใบผ่านเกณฑ์ทหาร
หรือได้รับการยกเว้นการเกณฑ์ทหาร (สำหรับเพศชาย) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๗. เอกสารหลักฐานการศึกษา หรือศึกษาดูงาน
หรือฝึกอบรมด้านต่างๆ (ถ้ามี) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๘. เกียรติประวัติที่เคยได้รับ (ถ้ามี) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๙. ใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพการพยาบาลหรือ
ใบประกอบวิชาชีพสาธารณสุข (กรณีสมัครตำแหน่งเจ้าหน้าที่ประจำห้องปฏิบัติการพยาบาล) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๑๐. ใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพสาธารณสุข (ถ้ามี)
(กรณีสมัครตำแหน่งเจ้าหน้าที่ประจำห้องปฏิบัติการด้านสาธารณสุข) | จำนวน ๑ ฉบับ |

๕. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้สนใจสามารถสมัครได้ด้วยตนเองที่กลุ่มงานบริหารจัดการทรัพยากรมนุษย์ อาคารอำนวยการ ชั้น ๒ ตั้งแต่วันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ - วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๖ ในวันและเวลาราชการ

๖. ค่าธรรมเนียมในการสมัคร

ผู้สมัครต้องเสียค่าธรรมเนียมในการสมัคร ๑๐๐ บาท เมื่อสมัครคัดเลือกแล้ว ค่าธรรมเนียมในการสมัครจะไม่จ่ายคืนให้ เว้นแต่มีการยกเลิกการคัดเลือกครั้งนี้ทั้งหมด เนื่องจากมีการทุจริตหรือส่อไปในทางทุจริตจึงจ่ายคืนค่าธรรมเนียมสมัครคัดเลือกแก่ผู้สมัคร เฉพาะผู้ที่มีได้มีส่วนเกี่ยวข้องกับการทุจริตหรือส่อไปในทางทุจริตนั้น

/๗.การประกาศรายชื่อ.....

๗. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ

วิทยาลัยการสาธารณสุขสิรินธร จังหวัดตรัง ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ วันสอบและสถานที่สอบใน วันพุธ
ที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๖ ทางเว็บไซต์ <https://scphtrang.ac.th>

๘. การขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรจะเรียงลำดับตามคะแนนสอบ โดยบัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือ
สิ้นผลไปเมื่อครบกำหนด ๒ ปี นับแต่วันที่ขึ้นบัญชี แต่ถ้ามีการคัดเลือกอย่างเดียวกันนี้และได้ขึ้นบัญชีผู้คัดเลือกได้
ใหม่แล้วบัญชีผู้คัดเลือกได้ครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายสุนทร ปราบเขต)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการสาธารณสุขสิรินธร จังหวัดตรัง

ขอบเขตของงาน

ข้อตกลงและเงื่อนไขรายละเอียดการจ้างเหมาบริการปฏิบัติงานเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน
ห้องปฏิบัติการพยาบาล วิทยาลัยการสาธารณสุขสิรินธร ตรีง

ตำแหน่ง (นักวิชาการสาธารณสุข) เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานห้องปฏิบัติการพยาบาล

คุณสมบัติ

๑. คุณสมบัติผู้รับจ้าง

๑.๑ มีวุฒิปริญญาตรี พยาบาลศาสตร์หรือสาธารณสุขศาสตร์ และสามารถปฏิบัติงานในห้องปฏิบัติการพยาบาลได้

๑.๒ อายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปีบริบูรณ์ และอายุไม่เกิน ๓๕ ปีบริบูรณ์ นับถึงวันสมัคร

๑.๓ มีสุขภาพร่างกายแข็งแรง สมบูรณ์ ไม่มีโรคติดต่อร้ายแรง

๑.๔ เป็นบุคคลหรือนิติบุคคลโดยมีอาชีพ มีความรู้หรือความชำนาญงานที่จะจัดจ้างในครั้งนี้

๑.๕ เป็นผู้สำเร็จการศึกษาที่มีคุณสมบัติตามงานจ้างไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี

๑.๖ มีความประพฤติดี มีกิริยา วาจาสุภาพ เรียบร้อย

๑.๗ เป็นผู้ที่ตั้งใจปฏิบัติหน้าที่ ไม่ละทิ้งหน้าที่ความรับผิดชอบ

๑.๘ เป็นผู้ที่สามารถปฏิบัติตามค่านิยมองค์กรได้อย่างเหมาะสม

๑.๙ มีความสามารถใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ และใช้โปรแกรม Microsoft Office ได้เป็นอย่างดี

๑.๑๐ ต้องเป็นผู้ผ่านการประเมินผลการทดสอบไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ หรือผู้ที่ได้ผ่านการคัดเลือก

๑.๑๑ เป็นผู้ที่มีความสามารถเฉพาะหรือมีความชำนาญเป็นพิเศษ ในงานที่จะจัดจ้างเหมาเอกชน
ปฏิบัติงานในครั้งนี้

๑.๑๒ คุณสมบัติอื่น ตามเกณฑ์ของสถาบันพระบรมราชชนก

๒. รายละเอียดขอบเขตการดำเนินงาน/ปริมาณงานที่ต้องปฏิบัติ ดังนี้

๒.๑ ดูแล และจัดระบบการใช้ห้องปฏิบัติการพยาบาลต่าง ๆ และห้องปฏิบัติการขั้นสูง (Simulation)

๒.๒ จัดเตรียม และดูแลหุ่นทดลอง ให้เป็นไปตามมาตรฐานที่หน่วยงานกำหนด เพื่อใช้ในการทดลอง
ทางห้องปฏิบัติการ โดยมีอาจารย์ที่รับผิดชอบเป็นผู้แนะนำ กำหนดแนวทางให้ปฏิบัติ

๒.๓ จัดทำทะเบียนอุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้ และวัสดุอุปกรณ์

๒.๔ วางแผน และตรวจสอบการใช้ห้องปฏิบัติการพยาบาลต่าง ๆ ห้องปฏิบัติการขั้นสูง (Simulation)
ร่วมกับอาจารย์ที่รับผิดชอบ อาจารย์สาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง และอาจารย์ผู้สอน

๒.๕ จัดเตรียมห้องปฏิบัติการพยาบาล และห้องปฏิบัติการขั้นสูง (Simulation) เพื่อให้พร้อมในการ
ใช้งาน

๒.๖ ปฏิบัติงานช่วยเหลือ อำนวยความสะดวก จัดเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ในการเรียนการสอนภาคปฏิบัติ
ทางการพยาบาลแก่อาจารย์ รวมถึงเก็บรักษา ทำความสะอาดเครื่องมือเครื่องใช้ อุปกรณ์ เครื่องมือทางการแพทย์
อุปกรณ์ในห้องปฏิบัติการ ให้สะอาด ปลอดภัย เพื่อให้ได้ตามมาตรฐานที่หน่วยงานกำหนด

๒.๗ ให้การบริการเกี่ยวกับการเรียนห้องปฏิบัติการพยาบาล และห้องปฏิบัติการขั้นสูง (Simulation)
แก่นักศึกษาหลักสูตรต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๒.๘ ลงข้อมูลสถานการณ์เสมือนจริงในโปรแกรม simman และ simmom

๒.๙ ตรวจสอบ และจัดเตรียมอุปกรณ์เครื่องมือเครื่องใช้ภายในห้องปฏิบัติการพยาบาลชั้นสูง
ให้ครบถ้วนและเพียงพอใช้งาน

๒.๑๐ บันทึก และสรุปสถิติ รายงานเกี่ยวกับการดำเนินงาน การใช้ห้องปฏิบัติการ เสนอตามขั้นตอน
เพื่อประกอบการวางแผนในการปฏิบัติงาน

๒.๑๑ ประสานงาน และอำนวยความสะดวกในงานที่รับผิดชอบ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน

๒.๑๒ ให้ข้อคิด หรือคำแนะนำเบื้องต้นแก่ผู้ใช้ห้องปฏิบัติการ เพื่อสร้างความเข้าใจและความร่วมมือ
ในการปฏิบัติงานตามที่มอบหมาย

๒.๑๓ ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ขอบเขตของงาน

ข้อตกลงและเงื่อนไขรายละเอียดการจ้างเหมาบริการปฏิบัติงานเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน ห้องปฏิบัติด้านสาธารณสุข วิทยาลัยการสาธารณสุขสิรินธร ตรัง

ตำแหน่ง (นักวิชาการสาธารณสุข) เจ้าหน้าที่ประจำห้องปฏิบัติการด้านสาธารณสุข

คุณสมบัติ

๑. มีวุฒิปริญญาตรี หรือสูงกว่าด้านวิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อมหรืออนามัยสิ่งแวดล้อม และสามารถปฏิบัติงานในห้องปฏิบัติการด้านสาธารณสุขได้
๒. อายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปีบริบูรณ์ และอายุไม่เกิน ๓๕ ปีบริบูรณ์ นับถึงวันสัมภาษณ์
๓. มีสุขภาพแข็งแรง สมบูรณ์ และไม่มีโรคติดต่อร้ายแรง
๔. มีความสามารถใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ และใช้โปรแกรม Microsoft Office ได้เป็นอย่างดี
๕. มีความประพฤติดี มีกิริยา วาจาสุภาพ เรียบร้อย
๖. เป็นผู้ที่ตั้งใจปฏิบัติหน้าที่ ไม่ละทิ้งหน้าที่ความรับผิดชอบ
๗. เป็นผู้ที่สามารถปฏิบัติตามค่านิยมองค์กรได้อย่างเหมาะสม

หน้าที่ความรับผิดชอบ

๑. ใช้ความรู้ความสามารถทางเทคนิค ซึ่งต้องผ่านการศึกษาในระบบการศึกษาในสาขาที่ตรงกับลักษณะงานที่จะปฏิบัติ หรือใช้ความรู้และทักษะเฉพาะของบุคคลปฏิบัติงานประจำห้องปฏิบัติการด้านสาธารณสุข ตามแนวทางแบบอย่าง ขั้นตอน และวิธีการที่ชัดเจน ภายใต้การกำกับ แนะนำ โดยมีลักษณะที่ต้องปฏิบัติ ดังนี้

- ๑.๑ ด้านงานปฏิบัติการวางแผนการจัดการเครื่องมือ อุปกรณ์เคมีภัณฑ์
- ๑.๒ จัดเตรียมดูแลเครื่องมือ อุปกรณ์ เคมีภัณฑ์ และการควบคุมการปฏิบัติการด้านอนามัย เพื่อให้สามารถนำไปใช้ได้อย่างถูกต้องเหมาะสม ในงานอนามัยสิ่งแวดล้อมอาชีวอนามัยและความปลอดภัย และงานด้านวิทยาศาสตร์ทั่วไป
- ๑.๓ ด้านการบริการให้คำแนะนำ และปรึกษาแก่อาจารย์ บุคลากร นักศึกษา และบุคคลที่เกี่ยวข้องในเรื่องเกี่ยวกับงานที่รับผิดชอบทางห้องปฏิบัติการด้านสาธารณสุข และอนามัยสิ่งแวดล้อม
- ๑.๔ ควบคุม กำกับ ติดตามเครื่องมืออุปกรณ์ เคมีภัณฑ์ และการควบคุมการปฏิบัติการด้านอนามัย

๒. ปฏิบัติหน้าที่ด้านการสอน ให้คำปรึกษา ติดตามและประเมินผลการสอน ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และจัดทำรายวิชาทางด้านปฏิบัติการด้านอนามัยสิ่งแวดล้อม เอกสารรายวิชาตามประสบการณ์ ความรู้ ความสามารถและชำนาญ เพื่อพัฒนาการเรียนการสอนรายวิชาทางด้านอนามัยสิ่งแวดล้อมและอาชีวอนามัย

๓. จัดเตรียมห้องปฏิบัติการเวชกรรมไทย ห้องปฏิบัติการการนวดไทย ห้องปฏิบัติการเภสัชกรรมไทย และห้องปฏิบัติการผดุงครรภ์ไทย เพื่อให้พร้อมใช้งาน

๔. ตรวจสอบ และจัดเตรียมอุปกรณ์เครื่องมือเครื่องใช้ภายในห้องปฏิบัติการเวชกรรมไทย ห้องปฏิบัติการการนวดไทย ห้องปฏิบัติการเภสัชกรรมไทย และห้องปฏิบัติการผดุงครรภ์ไทยให้ครบถ้วนและเพียงพอใช้งาน

๕. ให้ข้อเสนอแนะ หรือคำแนะนำเบื้องต้นแก่ผู้ใช้ห้องปฏิบัติการ เพื่อสร้างความเข้าใจและความร่วมมือในการปฏิบัติงานตามที่มอบหมาย

๖. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย